

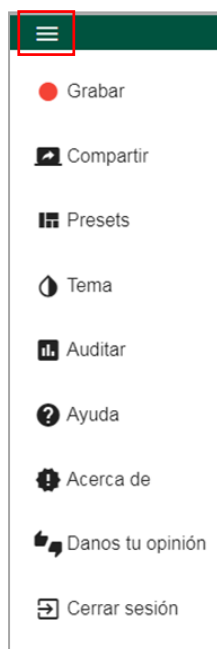


USO DE LA HERRAMIENTA WEBCONFERENCIA

- MANUAL REDUCIDO -

11 Herramientas de una sala de CONFERENCIA ONLINE

MENÚ PRINCIPAL



Desde el menú principal de la aplicación tendremos acceso a una serie de opciones generales.

- Opción que permite grabar la Webconferencia. Esta opción no está disponible para aquellos usuarios con rol de invitado. Se solicitará al usuario el nombre de la grabación. En la misma opción se permite parar la grabación.
- 🗑️ Opción que permite compartir el escritorio con otros usuarios. Esta opción no está disponible para aquellos usuarios con rol de invitado. En la misma opción se permite dejar de compartir escritorio.
- 📄 Opción que permite cambiar los presets en los que se muestra la Webconferencia. Se permite configurar la Webconferencia para que se muestre en modo normal (pizarra en grande, usuarios, chat y ponentes), modo ponentes (ponentes en grande, usuarios y chat), modo solo pizarra y modo solo ponentes.
- 💧 Opción que permite cambiar la apariencia de la aplicación. Permite dos opciones: colores corporativos o blanco y negro. La opción de blanco y negro mejora la accesibilidad y está pensado para aquellas personas con necesidades especiales.
- ❓ Opción que permite mostrar la ayuda de la aplicación.
- ⚙️ Opción que permite mostrar la información de general de la aplicación, ventajas sobre la anterior plataforma de Webconferencia. Además, se incluye la política de privacidad y el aviso legal.
- 🗨️ Opción que permite enviar opinión sobre la aplicación a través de encuesta al usuario.
- 🚪 Opción que permite abandonar la aplicación.

PANEL "USUARIOS"



En la ventana de usuarios podemos ver la lista de los usuarios conectados con el icono que representa su estado.

- 👤 Icono que representa al moderador de la conferencia. Puede realizar cualquier acción sobre la herramienta y es el encargado de cambiar los roles de los demás usuarios.
- 👤 Icono que representa al presentador de la conferencia. Puede utilizar la pizarra, los documentos y el chat. También tiene la posibilidad de emitir su audio y video al resto de participantes.
- 👤 Icono que representa al invitado de la conferencia. Puede pedir la palabra y utilizar el chat.
- 🙋 Indica que el usuario ha solicitado la palabra. Será el moderador el encargado de dársela concediéndole el papel de presentador o denegándose.

Además utilizando el botón ⋮ que aparece sobre un determinado usuario y dependiendo de nuestro rol dentro de la conferencia podremos:

- 🔄 Convertir al usuario seleccionado en ponente.
- 🚫 Expulsar a un usuario.

En la parte superior derecha de la ventana de Usuarios se muestra el número de usuarios conectados.

PANEL "CHAT"



Mediante esta ventana cada usuario puede comunicarse con el resto enviando mensajes a todos los usuarios.

En el chat se indica además aquellos usuarios que entran o abandonan el chat.

➤ Para enviar un mensaje ha de escribirse en la zona que indica "Escribe aquí el mensaje" y a continuación pulsar Enter o bien la fecha que aparece a la derecha del mensaje.

👤 Los mensajes van apareciendo en la parte superior del chat, alineados a la izquierda, los mensajes de los diferentes usuarios y alineados a la derecha los propios. Precederá a cada mensaje un icono con las iniciales del usuario.

Cuando se recibe un mensaje se emite un sonido "beep" para indicar al usuario que se ha recibido. Si se recibe un mensaje y no está activa la ventana de la Webconferencia aparecerá un icono indicando el número de mensajes pendientes de leer.

🔧 En la parte superior derecha de la ventana de Chat puede accederse a las herramientas de esta ventana, donde se permite silenciar las notificaciones. Si se desactivan las notificaciones no se emitirá un sonido cuando llega un nuevo mensaje.

PANEL "PONENTES"



En esta ventana se muestra el video de los moderadores y los presentadores presentes en la conferencia. Sobre el video se muestran una serie de iconos que permiten configurar cada uno de los pods de video.

🔊 Si estamos en nuestra ventana de video, permite silenciar nuestro audio al resto de participantes. Si por el contrario estamos en la ventana de video de un participante, silenciaremos el audio de ese participante y no le escucharemos. Este icono cambiará a color rojo cuando tengamos la opción de silencio seleccionada.

📺 Si estamos en nuestra ventana de video, permite pausar nuestro video al resto de participantes. Si por el contrario estamos en la ventana de video de un participante, pausaremos el video de ese participante y no dejaremos congelada su imagen. Este icono cambiará a color rojo cuando tengamos la opción de pausa seleccionada.

En cada pod de video se muestra en una barra lateral vertical el volumen de audio de un ponente. Esto puede ayudar a evitar problemas de acoples y retornos de audio, silenciando aquel pod de video en el que se muestra su barra lateral saturada.

🔧 Con este icono se accede al panel de la configuración donde se puede seleccionar pausar el video y el audio propios.

PANEL "PIZARRA"
















🖋 Desde este botón podemos acceder a las herramientas de la pizarra. El color del fondo del botón indica el color del trazo seleccionado.


➤ *Detalle de las herramientas*

📄 Desde este botón se despliegan los botones de cambio de página, tanto de pizarra, como de documentos. Mediante las flechas se puede navegar por las distintas páginas que existen, creándose nuevas páginas al final automáticamente. Con la flecha hacia abajo se despliega el selector de página en el que podemos seleccionar otra página para ir directamente a ella sin necesidad de recorrer todas.

📁 Desde este botón accedemos a la gestión de los documentos de la pizarra, desde el que podemos subir documentos y seleccionar el que necesitemos. Es posible también descargar documentos para usar de forma local o bien eliminarlos en caso de que se disponga de autorización para ello. Al lado de cada documento se muestra un icono indicando el tipo del documento y si es posible su descarga o no (verde=si, rojo=no).



-  **Lápiz:** La herramienta lápiz permite al usuario trazo libre en la pizarra
-  **Selección del color:** Permite la selección de color para la herramienta que se encuentre seleccionada
-  **Goma:** La herramienta goma permite al usuario el borrado de los trazos que haya realizado en la pizarra
-  **Borrar todo:** La herramienta borrar todo permite eliminar todas las anotaciones realizadas en una página de la pizarra
-  **Subrayador:** La herramienta subrayador permite resaltar el trazo que se realice con la misma
-  **Línea:** La herramienta línea permite dibujar una línea recta
-  **Flecha:** La herramienta flecha permite dibujar una flecha
-  **Cuadrado:** La herramienta cuadrado permite dibujar un cuadrado, situando el puntero en un vértice del mismo
-  **Círculo:** La herramienta círculo permite dibujar un círculo, situando el puntero en el centro del mismo
-  **Triángulo:** La herramienta triángulo permite dibujar un cuadrado, situando el puntero en un vértice del mismo
-  **Grosor de línea:** Esta herramienta permite seleccionar el grosor de la línea a utilizar con las diferentes herramientas
-  **Texto:** La herramienta texto permite escribir un texto a partir de la posición indicada con el puntero
-  **Lupa:** La herramienta lupa permite aumentar una zona de la pizarra para poder ampliar el detalle

12	PANELES: No es posible mover los paneles USUARIOS , CHAT y PONENTES pero sí la barra de herramientas de la PIZARRA
Los elementos de una sala de Webconferencia son fijos y sólo es posible mover la barra de herramientas de la pizarra.	
13	GESTIÓN DE USUARIOS. Comprobar el número de usuarios conectados e identificar su rol en función del icono. Comprobar que nuestro usuario siempre aparece en primer lugar.
Ver la descripción de los iconos en la descripción anterior del panel de "USUARIOS"	
14	GESTIÓN DE USUARIOS. Indicar a un Invitado que pida la palabra para participar como Presentador con Video y Audio en la sala además de poder utilizar la pizarra y documentos.
Para solicitar la palabra el Invitado pulsará en el icono  que hay a la derecha del nombre de su usuario en el panel de "USUARIOS"	
15	GESTIÓN DE USUARIOS. Comprobar que NO es posible asignar a un alumnos (invitado) el perfil de Moderador.
Desde el panel de "PONENTES" sólo podemos asignarle el rol de Presentador ("Convertir en ponente"). Si queremos que un usuario sea Moderador deberemos añadirlo como co-autor de la sala	
16	GESTIÓN DE USUARIOS. Comprobar que es posible darle la palabra a un Invitado sin que este la haya pedido expresamente
Comprobaremos que al usuario al que damos la palabra se le mostrará el asistente para configurar su Webcam y micrófono	
17	GESTIÓN DE USUARIOS. ¿Qué ocurre si un Moderador se asigna el rol de Invitado?
Con Webconferencia HTML5 no es posible, el Moderador no puede auto asignarse el rol de Invitado	

18	CHAT. Enviar un mensaje a todos y un mensaje privado.
	<ul style="list-style-type: none"> - Pueden utilizar el Chat todos los usuarios (Invitados, Presentadores y Moderador) - Por defecto los mensajes son públicos y todos los verán - No es posible enviar mensajes privados a otros usuarios
19	CHAT. Activar notificaciones de audio
	En el Chat podremos activar que cuando alguien escriba un mensaje reproduzca un sonido
20	CHAT. ¿qué ocurre cuando alguien se incorpora tarde a la sesión?
	Aunque entremos en la sala más tarde que otros usuarios podremos ver los mensajes del chat que estos habían escrito antes de que entráramos
21	PONENTES. Comprobar que en el panel de PONENTES únicamente estarán aquellos usuarios que tengan el rol de Moderador o Presentador.
	Los alumnos con el rol de Invitado (con el que acceden por defecto los alumnos a la sala) nunca emitirán vídeo ni audio; sólo Moderadores (profesores) o Presentadores (un alumno al que hemos dado la palabra) se verán y escucharán a través del panel de PONENTES
22	PONENTES: Video destacado del ponente que tiene la palabra.
	Comprobar que cuando un ponente comienza a hablar, después de 8 segundos automáticamente se mostrará su video en grande dentro del panel de PONENTES
23	PONENTES. Los Invitados verán que en la ventana de los videos que reciben hay 2 botones con los que podrán congelar el audio y el video.
	Cuando los usuarios tienen problemas para seguir la sesión (cortes de video y audio, lentitud en mostrar los contenidos) se les debe recomendar que dejen de recibir el video de los ponentes para liberar ancho de banda.
24	PONENTES. El Presentador y Moderador podrán comprobar en su ventana de video que hay 2 botones con los que es posible dejar de emitir video o audio.